EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
REGIÓN DE SALUD
SOACHA

OFERTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SEPTIEMBRE 2024

Proceso: Gestión de servicios de Urgencias, Hospitalizacion, Quirurgicos y Ambulatorios

CODIGO	URG_FTO_12
VERSION	01
VIGENCIA	4/12/2024

URGENCIAS SIBATE (B02B)

	TURNO	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	TOTAL HORAS MENSUALES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	7:00AM A 7:00 PM	LUZ STELLA VARGAS PINEDA	JEFE DE ENFERMERÍA		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		180
					12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	
1		LEIDY JOHANA CASTILLO ALVARADO	AUXILIAR DE ENFERMERÍA		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		184
				4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	
	7:00AM A 7:00 PM	MARIA PAULA MUNEVAR	JEFE DE ENFERMERÍA	D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		180
				12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	
2		ALIX JAQUELINE RIVAS RIVERA	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		184
				12	4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	
	7:00PM A 7:00 AM	RUBEN DARIO REINOSO RODRIGUEZ	JEFE DE ENFERMERÍA		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N	
				4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		184
1		CLAUDIA MARCELA MENDEZ	AUXILIAR DE ENFERMERÍA		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N	
				4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		184
	7:00PM A 7:00 AM	LAUREN ROCIO ACEVEDO MORALES	JEFE DE ENFERMERÍA	N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		184
				12	4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	
3		LEIDY PATRICIA VARGAS ROJAS	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		N		180
				12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12	

CONVENCIONES
D: MAÑANA 7 AM - 7 PM
N: NOCHE 7 PM - 7 AM
L: LIBRE

ACTIVIDADES DIARIAS DE ENFERMERIA POR TURNO	
PRIMERO	INVENTARIO CARRO DE PARO, ARREGLO DE HISTORIAS CLINICAS, ARREGLO CUARTO DE ROPA LIMPIA.
SEGUNDO	INVENTARIO GENERAL, ARREGLO DE PAPELERIA, ARREGLO DE STAND DE ENFERMERÍA.
TERCERO	REVISIÓN Y SOLICITUD DE INSUMOS PARA DISPENSADOR TOALLAS, JABON DE MANOS, ALCOHOL GLICERINADO, GUARDIANES

NOTA: LAS CAMAS QUE QUEDEN LIBRES DURANTE EL TURNO SE LES DEBE REALIZAR LA DESINFECCION JUNTO CON EL MOBILIARIO Y EQUIPOS MEDICOS QUE HAYA TENIDO EL PACIENTE

ACTIVIDADES DIARIAS DE JEFE DE ENFERMERIA POR TURNO
SUPERVISION DE: INVENTARIO CARRO DE PARO E INVENTARIO GENERAL, ARREGLO DE HISTORIAS CLINICAS.
FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO: VERIFICACIÓN DEL LIBRO DE ENTREGA DE TURNO, REPORTE Y DILIGENCIAMIENTO DE EVENTOS ADVERSOS, REQUERIMIENTO DE BIOMEDICOS Y MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN DE KARDEX POR TURNO, ENTREGA DE CARRO DE MEDICAMENTOS.

ACTIVIDADES DE ENFERMERIA DE FIN DE SEMANA	
1/9/2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TURNO NOCHE IMPAR
9/8/2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TRUNO NOCHE PAR
14/9/2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TURNO DIA 1
22/9/2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TURNO DIA 2
29/9/2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TURNO NOCHE IMPAR

SE LES RECUERDA QUE EL INCUMPLIMIENTO DE DICHAS ACTIVIDADES CONLLEVA A SANCIONES DE TIPO DISCIPLINARIO.

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
REGIÓN DE SALUD
SOACHA

OFERTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS JULIO 2024

Proceso: Gestión de servicios de Urgencias, Hospitalizacion, Quirurgicos y Ambulatorios

CODIGO	URG_FTO_12
VERSION	01
VIGENCIA	4/12/2024

	CENTRAL DE ESTERILIZACION SIBATE (C01B)			D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L	M	MC	J	V	S	D	L		TOTAL HORAS MENSUALES
	TURNO	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	DIA 1	EMMA JULIA HOYOS HERNANDEZ	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D			184
				12	4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12			
1	DIA 2	JENNIFER PAOLA CLAVIJO	AUXILIAR DE ENFERMERÍA		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		D		184
				4	12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		12		

CONVENCIONES
D: MAÑANA 7 AM - 7 PM
N: NOCHE 7 PM - 7 AM
L: LIBRE

ACTIVIDADES DIARIAS DE ENFERMERIA POR TURNO	
PRIMERO	INVENTARIO CARRO DE PARO, ARREGLO DE HISTORIAS CLINICAS, ARREGLO CUARTO DE ROPA LIMPIA.
SEGUNDO	INVENTARIO GENERAL, ARREGLO DE PAPELERIA, ARREGLO DE STAND DE ENFERMERÍA.
TERCERO	REVISIÓN Y SOLICITUD DE INSUMOS PARA DISPENSADOR TOALLAS, JABON DE MANOS, ALCOHOL GLICERINADO, GUARDIANES

NOTA: LAS CAMAS QUE QUEDEN LIBRES DURANTE EL TURNO SE LES DEBE REALIZAR LA DESINFECCION JUNTO CON EL MOBILIARIO Y EQUIPOS MEDICOS QUE HAYA TENIDO EL PACIENTE

ACTIVIDADES DIARIAS DE JEFE DE ENFERMERIA POR TURNO
SUPERVISION DE: INVENTARIO CARRO DE PARO E INVENTARIO GENERAL, ARREGLO DE HISTORIAS CLINICAS.
FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO: VERIFICACIÓN DEL LIBRO DE ENTREGA DE TURNO, REPORTE Y DILIGENCIAMIENTO DE EVENTOS ADVERSOS, REQUERIMIENTO DE BIOMEDICOS Y MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN DE KARDEX POR TURNO, ENTREGA DE CARRO DE MEDICAMENTOS.

ACTIVIDADES DE ENFERMERIA DE FIN DE SEMANA	
7-21 DE SEPTIEMBRE 2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TURNO DIA 1
14- 28 DE SEPTIEMBRE 2024	DESINFECCION TERMINAL DEL SERVICIO TRUNO DIA 2

SE LES RECUERDA QUE EL INCUMPLIMIENTO DE DICHAS ACTIVIDADES CONLLEVA A SANCIONES DE TIPO DISCIPLINARIO.